



Občina Ivančna Gorica  
Prijetno domače

## Točka 7

Občina Ivančna Gorica  
*Municipality of Ivančna Gorica*

Sokolska ulica 8, SI-1295 Ivančna Gorica, EU  
T +386 0 1 7812 100, F +386 0 1 7812 120  
obc.ivancna.gorica@siol.net,  
ivancna-gorica.si

Številka: 061-0003/2026-1  
Datum: 29. 6. 2026

STATUS DOKUMENTA: POROČILO

### ZADEVA: POROČILO O DELU SKUPNE OBČINSKE UPRAVE 5G ZA LETO 2025

1. **Predlog besedila sklepov občinskega sveta:** Občinski svet Občine Ivančna Gorica se je seznanil s Poročilom o delu Skupne občinske uprave 5G za leto 2025.
2. **Predlagatelj:** Dušan Strnad, župan Občine Ivančna Gorica.
3. **Osebe, odgovorne za strokovno pripravo in usklajenost gradiva:** Maja Janša, vodja SOU 5G.
4. **Izjava, da je gradivo obravnaval pristojni odbor ali komisija občinskega sveta:** Gradivo obravnava Odbor za turizem, gospodarstvo in gospodarske javne službe.
5. **Predlog morebitnega skrajšanja poslovnih rokov za obravnavo:** /
6. **Ocena finančnih posledic sklepov:** /
7. **Kratek povzetek gradiva:** V prilogi.

Dušan Strnad, župan

#### Priloga:

- Poročilo o delu Skupne občinske uprave 5G za leto 2025



# **Poročilo SKUPNE OBČINSKE UPRAVE 5G**

## **1.1.2025 - 31.12.2025**

Pripravili:

*Maja Janša, vodja SOU 5G*

*Tone Pečjak, vodja redarstva*

*Luka Potokar, inšpektorat*

*Anita Simon, civilna zaščita*

## KAZALO

|                                                                                                                                         |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT</b>                                                                                                       | <b>3</b>  |
| 1.1 Splošno                                                                                                                             | 3         |
| 1.2 Kadri in organizacija dela                                                                                                          | 3         |
| 1.3 Pregled dela in statistika                                                                                                          | 4         |
| <b>2. MEDOBČINSKO REDARSTVO</b>                                                                                                         | <b>5</b>  |
| 2.1 Splošno                                                                                                                             | 5         |
| 2.2 Kadri                                                                                                                               | 6         |
| 2.3 Organizacija dela                                                                                                                   | 6         |
| 2.4 Sodelovanje s Policijo                                                                                                              | 7         |
| 2.5 Sodelovanje z AVP                                                                                                                   | 7         |
| 2.6 Ostale aktivnosti v katerih smo sodelovali                                                                                          | 7         |
| 2.7 Sodelovanje s Krajskim parkom Barje in Radensko polje                                                                               | 7         |
| 2.8 Izvajanje nadzora prekoračitev hitrosti                                                                                             | 8         |
| 2.9 Pregled splošnega operativnega dela                                                                                                 | 8         |
| 2.10 Statistika opravljenega dela                                                                                                       | 9         |
| Prihodki iz naslova prekrškovnih postopkov                                                                                              | 9         |
| Spodnja tabela prikazuje skupne prihodke občin za leto 2025 iz<br>naslova glob za prekrške in povprečnin na podlagi Zakona o prekrških: | 10        |
| <b>3. CIVILNA ZAŠČITA</b>                                                                                                               | <b>10</b> |
| <b>4. FINANČNO POROČILO</b>                                                                                                             | <b>16</b> |
| 5.1 Odhodki SOU 5G                                                                                                                      | 16        |
| <b>5. KADROVSKO POROČILO</b>                                                                                                            | <b>18</b> |
| <b>6. ZAKLJUČEK</b>                                                                                                                     | <b>19</b> |

# **1. MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT**

## **1.1 Splošno**

Medobčinsko inšpekcijsko nadzorstvo je nadzorni organ občin ustanoviteljic, ki so vključene v skupno upravo, za izvajanje nalog občinskega inšpekcijskega nadzorstva. Naloge medobčinskega inšpekcijskega nadzorstva se izvajajo na področju gradenj (enostavni in nezahtevni objekti), občinskih cest, kanalizacije in vodovoda, odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih in padavinskih voda, vključevanja v redni odvoz in ravnanja s komunalnimi odpadki ter na drugih področjih, kjer imajo občinski inšpektorji pristojnost nadzora.

Medobčinsko inšpekcijsko nadzorstvo si je v letu 2025 prizadevalo okrepiti prisotnost po vseh štirih občinah, prav tako pa je redno izvajalo poglobljeno sodelovanje s strokovnimi službami občin soustanoviteljic.

## **1.2 Kadri in organizacija dela**

V letu 2025 so se na vseh občinah soustanoviteljicah Skupne občinske uprave 5G izvajale uradne ure inšpektorata po dogovorjenem urniku. V prostorih skupne uprave so uradne ure potekale ob sredah med 14h in 16h, v prostorih Občine Ivančna Gorica ob četrčkih med 09h in 10h, na Škofljici ob sredah med 9h in 10h in v prostorih Občine Ig ob torkih med 9h in 10h.

V okviru medobčinskega inšpektorata sta v letu 2025 delovala dva inšpektorja, pri čemer so se postopki vodili po prioritetah, na podlagi prijav in lastnih zaznav na terenu. Inšpektorat ima na razpolago dva službena vozila.

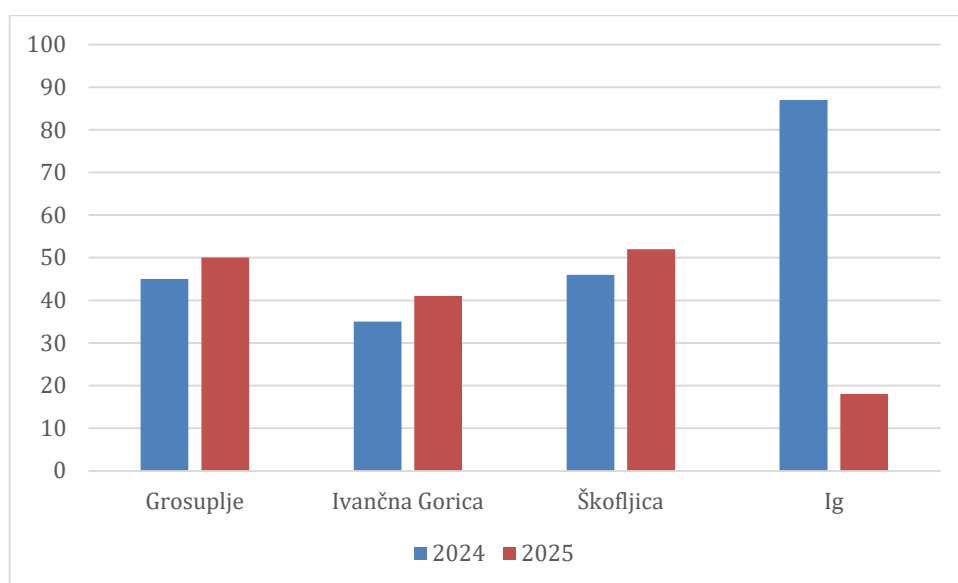
Inšpektorat je preko telefona, e-pošte in na uradnih urah informiral zainteresirane stranke in odgovarjal na vprašanja posameznikov, podjetij in drugih institucij. Prijavitelje smo usmerjali na pristojne inšpekcije, kot so Inšpektorat RS za okolje in energijo, Inšpektorat RS za naravne vire in prostor, Tržni inšpektorat RS, Inšpektorat RS za kmetijstvo, gozdarstvo, lovstvo in ribištvo, ter druge. Pri postopkih in akcijah znotraj romskih naselij smo

sodelovali skupaj z državnimi inšpekcijskimi službami, policijo in redarstvom. Z vzdrževalci in upravljalci občinskih cest smo opravljali pregled cestne infrastrukture.

### 1.3 Pregled dela in statistika

V letu 2025 je bilo na novo uvedenih 161 inšpekcijskih (v letu 2024 213) in 18 prekrškovnih postopkov. Večino prekrškovnih postopkov so predstavljali nepriklopi na vodovod in kanalizacijo. Večino inšpekcijskih postopkov so bili vezani na področje javnih cest (posegi v in ob cestno telo, varovalni pas ceste, zagotavljanje preglednosti, vegetacija), nedovoljenega odlaganja odpadkov ter postopkov vezanih na nadzor nad postavitvijo enostavnih in nezahtevnih objektov.

| OBČINA         | 2024       | 2025       |
|----------------|------------|------------|
| Grosuplje      | 45         | 50         |
| Ivančna Gorica | 35         | 41         |
| Škofljica      | 46         | 52         |
| Ig             | 87         | 18         |
|                | <b>213</b> | <b>161</b> |



## **2. MEDOBČINSKO REDARSTVO**

### **2.1 Splošno**

Občinski redarji opravljajo nadzor nad spoštovanjem določb Zakona o pravilih cestnega prometa, Zakona o cestah, Zakona o javnem redu in miru, Zakona o zaščiti živali in odlokov občin ustanoviteljic ter skrbijo za javno varnost in javni red na območju občin. Zakon o občinskem redarstvu, ki je prišel veljati s 1. 1. 2007, je organizacijski predpis, s katerim je urejena pristojnost občine glede ustanovitve in organizacije ter določitve delovnega področja in nalog občinskega redarstva. Delovno področje in naloge občinskega redarstva določa zakon ali na podlagi zakona izdan občinski predpis. Občinski redarji so pooblašcene uradne osebe, ki opravljajo naloge skladno z Zakonom o občinskem redarstvu in so pristojni za sledeče:

- nadzorovati varen in neoviran cestni promet v naseljih,
- varovati ceste in okolje v naseljih in na občinskih cestah zunaj naselij,
- skrbeti za varnost na občinskih javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah,
- varovati javno premoženje, naravno in kulturno dediščino,
- vzdrževati javni red in mir.

Občinski redarji pri opravljanju nalog s področja prometa izvajajo ukrepe, določene z Zakonom o pravilih cestnega prometa (ZPrCP-UPB2, Uradni list RS, št. 82/2013, 68/2016, 54/2017 in 3/2018-odl.US), Zakonom o cestah – ZCes-1 (Uradni list RS, št. 109/2010, 48/12, 36/14 - odl. US, 46/15 in 10/18) ter ukrepe, določene z občinskimi predpisi, ki urejajo promet v skladu z zakonom. Po Zakonu o pravilih cestnega prometa (ZPrCP-UPB2, Uradni list RS, št. 82/2013, 68/2016, 54/2017 in 3/2018-odl.US) občinski redarji zaradi zagotavljanja varnega in neoviranega cestnega prometa na cestah v naselju (vključno z nekategoriziranimi cestami, ki so dane v javno uporabo), na občinskih cestah zunaj naselja in nekategoriziranih cestah zunaj naselja, ki se uporabljajo za javni cestni promet.

Po Zakonu o pravilih cestnega prometa (ZPrCP-UPB2, Uradni list RS, št. 82/2013 in 68/2016) lahko občinski redarji izvajajo nadzor nad najvišjimi dovoljenimi hitrostmi izključno s samodejnimi napravami za nadzor prometa, s katerimi se prekrški slikovno dokumentirajo, pri tem pa nimajo pravice voznika ustaviti.

## **2.2 Kadri**

V letu 2025 je bilo v medobčinskem redarstvu SOU 5G zaposlenih 5 redarjev do meseca maja, nato 4 redarji do oktobra in le trije redarji do decembra, 1 občinski redar vodja skupine, 2 administratorki.

V letu 2025 redarji niso uporabili prisilnih sredstev, prav tako ni bilo odrejeno nobeno zadržanje kršitelju. Poškodb redarjev pri delu ni bilo, prav tako ni prišlo do napada na redarja.

## **2.3 Organizacija dela**

Na razpolago smo imeli 4 označena službena vozila, eno lastniško in tri najeta. Dodatno je na voljo eno označeno službeno vozilo, ki ni primerno za terensko delo – uporablja se ga za navidezno prisotnost na kritičnih lokacijah (npr. Iški Vintgar, Glinek, Višnja Gora...) Lastniško vozilo je tehnično brezhibno s cca. 126.000 km. Najeta vozila imajo cca. 40.000 km, 42.000 km in 18.000 km. Ob polni postavi sta na terenu dopoldan 2 patroljni vozili (v vsakem 1 redar), kar pomeni, da lahko pokrivamo 4 občine dnevno. Popoldan je na terenu eno vozilo, prav tako med delovnimi vikendi. V dopoldanskem in občasno popoldanskem času se s civilnim vozilom opravlja skrite meritve hitrosti. Delo posameznih redarjev na terenu je iz vidika varnosti neugodno, vendar bi za delo v paru potrebovali več zaposlitev.

Prisotnost v občinah je bila 4 dni na teden v vsaki občini, sobote je bil prisoten redar ob dogodkih in prireditvah oziroma ob izrecnem naročilu OU.

## **2.4 Sodelovanje s Policijo**

Mešane patrulje s PP Vič in PP Grosuplje se izvajajo tedensko na področju posameznih policijskih postaj. Prenos informacij in operativnih zadolžitev je utečena praksa dela. Z njo bomo nadaljevali tudi v prihodnje. Dobra praksa, ki se je pokazala v letu 2025 je bila na področju reševanja romske problematike – kjer imamo predvideni dve patrulji letno, prav tako pa smo vsake dva tedna izvajali spremstvo v romska naselja za opravljanje določenih strokovnih dejavnosti.

## **2.5 Sodelovanje z AVP**

- Nacionalna preventivna akcija glede uporabe mobilnih telefonov med vožnjo,
- Nacionalna preventivna akcija »Varnostni pas«,
- Nacionalna preventivna akcija »Hitrost«,
- Nacionalna preventivna akcija »Varnost kolesarjev«,
- Nacionalna preventivna akcija »Bodi viden, bodi previden«.

## **2.6 Ostale aktivnosti v katerih smo sodelovali**

Nadaljevali smo s kontinuiranim nadzorom nad neupravičenim parkiranjem na prostorih rezerviranih za invalide (projekt »Parkiraj svoje izgovore drugam! Ne na parkirana mesta, rezervirana za invalide.«). Z namenom spodbujanja elektromobilnosti smo poseben poudarek skozi vse leto posvetili nadzoru neupravičenega parkiranja na mestih za polnjenje električnih vozil.

## **2.7 Sodelovanje s Krajskim parkom Barje in Radensko polje**

V letu 2025 smo ponovno pričeli z nadzorom omenjenega območja, predvsem zaradi povečanega števila prijav. Povezali smo se z ustanoviteljem Krajskega parka Radensko polje in se dogovorili za sodelovanje z njihovim nadzornikom.



## **2.8 Izvajanje nadzora prekoračitev hitrosti**

Izvajanje meritev hitrosti smo v letu 2025 izvajali s 5 samodejnimi merilnimi napravami (SMN), od septembra do decembra pa s 6 SMN. LTI je laserski merilnik in te naprave lahko namestimo v ohišja oziroma jih uporabljamo na trinožcih. Stacionarni doplerski merilnik od Intermatika (Škofljica), pa je stacionarni in ga redarji ne morejo premikati sami. Z izvajanjem meritev hitrosti na stojalu ali iz vozila »izgubimo« redarja za ves dan v neoznačenem vozilu, v takšnem primeru so se stacionarni radarji pokazali za prednost. Meritve z mobilnimi napravami opravljamo en dan v vsaki občini. Čez vikende vse naprave namestimo v ohišja. Uporaba SMN je usmerjena primarno v okolico izobraževalnih ustanov in na pobudo občanov ter krajevnih in vaških skupnosti, kjer kljub stalni prisotnosti število kršitev upada zelo počasi. Je pa število prekoračitev manjše zaradi 2 mesecev (maj in junij) manj najema merilnikov tekom leta.

Vsa nameščena ohišja po občinah v letu 2025:

- Pet ohišji Ig
- Sedem ohišji Grosuplje
- Šest ohišji Škofljica
- Tri ohišja Ivančna Gorica

## **2.9 Pregled splošnega operativnega dela**

Delo redarstva je bilo usmerjeno v kratkotrajne in ciljne nadzore glede na posamezno problematiko, ter periodične nadzore nad problematiko, ki ni rešljiva z občasnimi nadzori. Redarstvo ima pristojnosti na področju zagotavljanja varnosti v cestnem prometu, mirujočega prometa, javnega reda in miru, varstva cest in zaščite živali. Navedeni ukrepi izhajajo iz področja zakonodaje, ki ureja delo občinskih redarjev, njihove pristojnosti in odlokov SLS.

Komunikacija z občinskimi upravami poteka tedensko, okrepili smo sodelovanje s strokovnimi službami. Na predloge in prijave občinskih uprav reagiramo v najkrajšem možnem času, prav tako redno poročamo nazaj.

**Kot primer dobre prakse se je pokazal v kroženju radarja na trinožcu – skladno s tem poteka tedensko usklajevanje s strokovnimi službami občin, kjer se nato izvaja meritve. O ugotovitvah se poroča nazaj strokovnim službam občinam.**

Predvidene aktivnosti izvajamo glede na lastne zaznave, skladno z operativnimi sestanki in na predlog občanov. Organizacijo dela na terenu pripravimo v iztekajočem tednu za prihodnji teden, to pomeni, da prijave občanov vključimo v operativno delo najpozneje v 48 urah.

## **2.10 Statistika opravljenega dela**

**Spodnja tabela prikazuje število prekrškov glede na področje prekrškov po občinah za leto 2025:**

| Leto | Mirujoč promet | Prekoračitve hitrosti | Poziv pravnim osebam | Izrek KT | Zapuščena vozila – št. odredb | Zapuščena vozila – odpeljana |
|------|----------------|-----------------------|----------------------|----------|-------------------------------|------------------------------|
| 2022 | 866            | 12.712                | 639                  | 2.080    | 17                            | 5                            |
| 2023 | 1125           | 17.151                | 701                  | 6.210    | 22                            | 7                            |
| 2024 | 1510           | 18.120                | 1.068                | 3.362    | 26                            | 8                            |
| 2025 | 1335           | 14.184                | 975                  | 2.685    | 42                            | 11                           |

## **Prihodki iz naslova prekrškovnih postopkov**

Med primarne naloge občinskega redarstva spada vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku ter vodenje predpisanih evidenc prekrškovnih postopkov. Zakonsko podlago za delo predstavljajo v procesnem pogledu ZP-1 ter ZUP, podlaga za materialno odločanje pa so predpisi, za nadzor katerih ima stvarne pristojnosti občinsko redarstvo. Glavnino prekrškovnih postopkov predstavlja izdajanje plačilnih nalogov za ugotovljene kršitve s področja hitrosti. Prekrškovne postopke zaključujemo v čim krajših rokih, od storitve prekrška obveščamo kršitelje najpozneje v petnajstih delovnih dneh.

**Spodnja tabela prikazuje skupne prihodke občin za leto 2025 iz naslova glob za prekrške in povprečnin na podlagi Zakona o prekrških:**

|      | Grosuplje    | Iv. Gorica   | Ig           | Škofljica    |
|------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| 2022 | 110.515,85 € | 25.574,82 €  | 109.494,52 € | 205.450,37 € |
| 2023 | 152.360,96 € | 165.800,17 € | 172.326,46 € | 236.522,12 € |
| 2024 | 89.372,87 €  | 164.080,93 € | 191.339,13 € | 172.513,43 € |
| 2025 | 76.057,20 €  | 116.091,53 € | 129.229,75 € | 122.689,85 € |

### **3. CIVILNA ZAŠČITA**

**Civilna zaščita opravlja naloge na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami:**

- *izdelava oziroma ažuriranje občinskih ocen ogroženosti in načrtov ZiR,*
- *sodelovanje pri zagotavljanju organiziranosti, opremljanju, usposabljanju in delovanju sil za zaščito, reševanje in pomoč ter organov za vodenje aktivnosti ZRP,*
- *sodelovanje pri organiziranju in izvajanju zaščite, reševanja in pomoči na območju občin ustanoviteljic,*
- *druge naloge s področja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v skladu z veljavnimi predpisi za zagotovitev nemotenega delovanja in izvajanja zaščite, reševanja in pomoči.*

#### **Izvajanje nalog civilne zaščite po občinah:**

Delo civilne zaščite je bilo usmerjeno v pregled in ažuriranje podatkov prilog in obrazcev štabov CZ po občinah za ZiR na URSZR. Prav tako je redno potekala komunikacija z občinskimi upravami, kjer smo se dogovorili o željenih ciljih in

sodelovali pri pripravi dokumentov ZiR. Delo je razporejeno na stalno ažuriranje ocen ogroženosti po posameznih občinah, ki so osnova za pripravo ZiR, kateri se usklajujejo z državnimi in regijskimi načrti ZiR v primeru naravnih in drugih nesreč.

- Občina Ivančna Gorica (110 dni)

Sodelovanje z odgovorno na področju CZ, v teku je priprava nove ocene ogroženosti v primeru naravnih in drugih nesreč, ažuriranje skupnih prilog ZiR po zahtevi URSZR-ja za leto 2024.

- Občina Škofljica in občina Ig (10 dni)

Sodelovanje z odgovornimi zaposlenimi na področju CZ, dogovor o pripravi nove ocene ogroženosti in ZiR v primeru naravnih in drugih nesreč.

- Občina Grosuplje (170 dni)

v teku je priprava nove ocene ogroženosti v primeru naravnih in drugih nesreč, ažuriranje skupnih prilog ZiR po zahtevi URSZR-ja za leto 2024.

Nadaljnjo delo bo stremelo k nadaljnjemu sodelovanju z vsemi sodelavci posameznih občin in pripravi novih ocen ogroženosti po posameznih občinah, , nato priprava posameznih načrtov zaščite in reševanje (ZiR), ter ažuriranje in priprava dokumentov potrebnih za izvajanje ZiR v primeru naravne ali druge nesreče. Vloge na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami:

- izdelava oziroma ažuriranje občinskih ocen ogroženosti in načrtov ZiR,
- sodelovanje pri zagotavljanju organiziranosti, opremljanju, usposabljanju in delovanju sil za zaščito, reševanje in pomoč ter organov za vodenje aktivnosti ZRP,
- sodelovanje pri organiziranju in izvajanju zaščite, reševanja in pomoči na območju občin ustanoviteljic,
- druge naloge s področja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v skladu z veljavnimi predpisi za zagotovitev nemotenega delovanja in izvajanja zaščite, reševanja in pomoči.

Na področju zakonodaje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter varstva pred požarom je uprava RS za zaščito in reševanje podala predloge sprememb zakonodaje, katera je bila v različnih fazah realizacije:

- Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- Zakon o gasilstvu,
- Zakon o varstvu pred požarom,
- Pravilnik o požarnem varovanju,
- Uredba o požarni taksi,
- Pravilnik o standardiziranih gasilskih zavarovanjih,
- Uredba o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč, vključno z Merili za organiziranje in opremljanje gasilskih enot,
- Uredba o sredstvih in opremi za osebno in skupinsko zaščito,
- Uredba o službi v Civilni zaščiti,
- Pravilnik o uporabi in upravljanju sistemov brezpilotnih zrakoplovov za izvajanje na področju zaščite reševanja in pomoči,
- Amandmaji k Zakonu o dohodnini,
- Amandmaji k Zakonu o davku na dodano vrednost,
- Amandmaji k PKP zakonodaji.

#### **Dejavnosti in naloge v letu 2025, ki so bile izvedene:**

- Ekipa prve pomoči štaba Civilne zaščite v Grosuplju (5 kandidatov) je 12.12.2025 zaključila usposabljanje za bolničarje (45 urni tečaj). Vsi kandidati so vpisani na URSZR.
- Vzpostavilo se je sodelovanje za namestitev sistema Starlink s podjetjem Novatel d.o.o. in sicer na lokacijah Občine Grosuplje, 1x stacionarni, Štab

CZ (Gasilski center), 1x mobilni, ZD Grosuplje, 1x stacionarni, JKP, 1x mobilni. Montaža in preizkus je v teku.

- Zmenjava tablet kalijevega jodida (potek roka uporabnosti) za operativne gasilce, člane štaba CZ in za vodstvo občine. Navedene tablete so namenjene ob morebitnem napadu z jedrsko bombo in povzročenim sevanjem.
- Občina Grosuplje je bila na razpisu Ministrstva za obrambo, Uprave RS za zaščito in reševanje (URSZR) v sklopu operacije »Zagotavljanje ustrezne opreme za izvajanje nalog na področju zaščite, reševanja in pomoči ob poplavih na državni, regijski in lokalni ravni«, izbrana za testiranje protipoplavne opreme iz zgoraj navedene operacije in sicer za specialno tovorno vozilo znamke MAN TRUCK s pripadajočo dodatno opremo (2x kotalni zabojnik, paletna košara). Dogovor o oddaji protipoplavne opreme iz operacije v brezplačno uporabo je bil sklenjen za obdobje enega leta in sicer od 18.6.2025 do 30.6.2026.
- Opravil se je nakup zaščitne opreme (čelade, obutev, oblačila) za potrebe štaba CZ in gasilske enote Grosuplje.
- Opravljeni so bili inšpekcijski nadzori s strani Ministrstva za obrambo-Inšpektorat za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami za namen pregledovanja javnih zaklonišč in pregled priprave Meril za organiziranje in opremljanje enot sil za zaščito in reševanje v zadevnih občinah.

Inšpekcijski nadzor zaklonišča na Trubarjevi cesti 15 v Grosuplju je potekal dne 21.3.2025. Ugotovljene so bile pomanjkljivosti in sicer, da mora ustanova VVZ Kekec Grosuplje, občini Grosuplje posredovati prave podatke o zaklonišču ter izdelati načrt ureditve zaklonišča za pridobitev potrdila o primernosti ter občino obvestiti, da zaklonišče vpiše v evidenco.

Inšpekcijski nadzor zaklonišča na Taborski cesti 2 v Grosuplju je potekal dne 31.3.2025, kjer ni bilo ugotovljenih nobenih pomanjkljivosti.

Inšpekcijski nadzor zaklonišča na Gasilski cesti 6 v Grosuplju je potekal dne 31.3.2025. Ugotovljene so bile pomanjkljivosti in sicer, da mora PGD Grosuplje, občini Grosuplje posredovati prave podatke o zaklonišču ter

izdelati načrt ureditve zaklonišča za pridobitev potrdila o primernosti ter občino obvestiti, da zaklonišče vpiše v evidenco. Načrt o ureditvi zaklonišča je bil dne 14.4.2025 s strani PGD Grosuplje posredovan občini Grosuplje.

Inšpekcijski nadzor zaklonišča na Ljubljanski cesti 4d v Grosuplju je potekal dne 16.4.2025. Ugotovljene so bile pomanjkljivosti in sicer, da mora podjetje Gospodar d.o.o., občini Grosuplje posredovati prave podatke o zaklonišču ter izdelati načrt ureditve zaklonišča za pridobitev potrdila o primernosti ter občino obvestiti, da zaklonišče vpiše v evidenco.

- Na področju občine Ivančna Gorica se je uredila evidenca pripadnikov sil ZRP na URSZR (občinski štab). Dva pripadnika sta izvzeta iz vpoklica oziroma imenovanja v sistem sil ZRP občinskega lokalnega nivoja, zaradi imenovanja na državni ravni.
- Za občino Ivančna Gorica so se pripravili Načrti za zaščite in reševanje: ob primeru pojava posebno naravne bolezni pri živalih, ob primeru železniške nesreče, ob uporabi orožja ali sredstev za množično uničevanje.
- Pridobljene so bile ponudbe za izdajo Potrdila o primernosti zaklonišča za zaklonišče na Ljubljanski cesti v Ivančni Gorici.
- Podpisna je bila pogodba za nabavo oziroma sofinanciranje nakupa AED naprave skupaj s pripadajočo opremo v KS Čagošče v občini Ivančna Gorica.
- Opravil se je pregled Sklepa o organiziranju sil za zaščito, reševanje in pomoč v občini Ivančna Gorica. Ugotovljeno je bilo naslednje: poverjeniki morajo imeti narejen osnovni tečaj za poverjenike, sicer ne izpolnjujejo vseh zahtev za delo in odgovornosti, ki jih ta funkcija prinaša. Oseba, ki je razporejena na dolžnost operativnega gasilca NE more biti vpisana tudi v ekipi PP. Vzpostaviti se mora posebna ekipa PP, ki bo imenovana s tem sklepom. Opredeliti je potrebno koliko članov in za koliko dni reševanja zagotavlja enota za tehnično sodelovanje, ter poimensko seznam članov in opreme, ki jih pogodbenik zagotavlja. Prav

tako je navedeno, da bo občina Ivančna Gorica s podjetjem Komunalne Gradnje d.o.o. sklenila pogodbo. Potrebno je da se organizira Službo za uporabo zaklonišč osnovne zaščite in sestavi sklep o imenovanju odgovorne osebe. Potreben je popravek pri pogodbi, ki je sklenjena z Javno gasilko službo, ker naj bi jo zastopala druga oseba glede na njeno sklenitev iz leta 1995. Potrebna je sklenitev pogodbe oziroma dogovora z društvi in nevladnimi organizacijami, zaradi novih zahtev iz državnega nivoja.

- S strani Ministrstva za obrambo, Direktorat za obrambne zadeve je bil dne 2.12.2025 sprejet dopis v katerem je navedeno, da se vsi dokumenti, ki se nanašajo na izvajanje nalog obrambnega načrtovanja, vključno z dokumenti na lokalni ravni, morajo z določbami nove Uredbe o obrambnem načrtovanju uskladiti in implementirati najkasneje v 12 mesecih od dneva njene uveljavitve.



## 4. FINANČNO POROČILO

### 5.1 Odhodki SOU 5G

Spodnja tabela prikazuje stroške oziroma odhodke SOU 5G po posameznih namenih, ki so bili realizirani v letu 2025.

(v EUR)

| <b>ODHODKI PO NAMENIH</b>                          | <b>Višina odhodkov<br/>za leto 2025</b> |
|----------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 1. Plače in drugi izdatki zaposlenim ter prispevki | 390.184                                 |
| 2. Materialni stroški                              | 275.689                                 |
| 3. Stroški upravljanja poslovnih prostorov         | 503                                     |
| 4. Obratovalni stroški poslovnih prostorov         | 9.675                                   |
| 5. Tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov          | 41.680                                  |
| 6. Investicije in investicijsko vzdrževanje        | 33.486                                  |
| <b>Skupaj</b>                                      | <b>751.217</b>                          |

Celotni odhodki, nastali pri poslovanju SOU 5G v letu 2025, so znašali 751.217 EUR.

#### **Pojasnilo odhodkov po namenih iz zgornje tabele:**

1. Plače in drugi izdatki zaposlenim ter prispevki zajemajo sredstva za plače, prispevke, dodatke, regres za letni dopust, sredstva za nadurno delo, povračila stroškov prevoza na delo in iz dela, povračila stroškov prehrane med delom, sredstva za redno delovno uspešnost, sredstva za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega rednih del.

2. Materialni stroški vključujejo sredstva za nakup pisarniškega materiala, uniforme, izvedbo zdravniških pregledov zaposlenih, najem službenih vozil in merilnikov hitrosti ter tiskalnikov, poštna storitve, naročnine za mobilne storitve, plačila za delo preko študentskega servisa, odvetniške storitve, strokovno izobraževanje zaposlenih, gorivo za prevozna sredstva, zavarovanje

in vzdrževanje vozil, pristojbine za registracijo vozil in stroški nakupa vinjet ter plačilo letnih članarin.

3. Porabljena sredstva so namenjena upravljanju poslovnih prostorov SOU 5G.

4. V sklopu obratovalnih stroškov poslovnih prostorov SOU 5G so zajeti stroški varovanje, poraba električne energije, poraba vode, stroški ogrevanja in komunalne storitve.

5. Tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov vključuje stroške čiščenja in potrebnega materiala, tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov, najem programske opreme in najem licence za računalniške programe.

6. Investicije in investicijsko vzdrževanje vsebuje nakup potrebne računalniške strojne opreme, telekomunikacijske opreme, nakup letne naročnine in licence za računalniške programe.

**Vse štiri občina ustanoviteljice so si stroške poslovanja razdelile po dogovorjenem ključu in v skladu z Odlokom o ustanovitvi organa skupne občinske uprave, Pogodbo o medsebojnih razmerjih in razmerjih do organa skupne občinske uprave in Metodologijo za razdelitev stroškov Skupne občinske uprave 5G. Realizacija odhodkov SOU 5G za leto 2025 je bila glede na planirano višino sredstev v veljavnem proračunu za leto 2025 81 %.**

## 5. KADROVSKO POROČILO

V Skupni občinski upravi občin Grosuplje, Ivančna Gorica, Škofljica, Ig in Dobrepolje »Skupna občinska uprava 5G« je bilo v letu 2025 sistemiziranih 20 delovnih mest, od tega je bilko na dan 31.12. 2025 zasedenih 9 delovnih mest.

V letu 2025 je prenehalo delovno razmerje na Skupni občinski upravi 5G:

- dvema redarjema

V letu 2025 se je v Skupni občinski upravi zaposlilo (pričetek del s 1.1.2026):

- inšpektorja,
- redarja, vodjo skupine
- strokovnega sodelavca VII/2-I za civilno zaščito,

V Skupni občinski upravi so bili na dan 31.12.2025 zaposleni:

- vodja skupne občinske uprave,
- 2 inšpektorja,
- 1 redarja, vodja skupine,
- 3 redarji,
- 1 strokovni sodelavec VII/1 za civilno zaščito,
- 1 administrator V za prekrškovne zadeve,
- 1 administrator IV-II za prekrškovne zadeve.

## 6. ZAKLJUČEK

Skupna občinska uprava SOU 5G je v letu 2025 uspešno uresničila zastavljene cilje. Sodelovanje in komunikacija z vodstvi občin ustanoviteljic ter zaposlenimi v občinskih upravah je potekala nemoteno, poglobljeno in konstruktivno. Poseben poudarek je bil namenjen krepitvi medsebojnega sodelovanja ter izboljšanju komunikacijskih poti med občinami in skupno občinsko upravo. Ob tem smo si prizadevali za hitro odzivnost ter učinkovito sodelovanje s strokovnimi službami posameznih občin.

Inšpektorat je na območju občin ustanoviteljic opravljal naloge inšpekcijskega in prekrškovnega organa, hkrati pa je pomembno vlogo imel tudi na preventivnem področju. Občanom in deležnikom je bila na voljo svetovalna pomoč tako v času uradnih ur kot tudi po telefonu. Poseben izziv ostajajo določeni primeri, pri katerih smo v večini odvisni od inšpektoratov na nacionalnem nivoju.

Občinski redarji so kot pooblašćene uradne osebe v skladu z Zakonom o občinskem redarstvu izvajali naloge na območju vseh občin v okviru SOU 5G. Prilagajali so se ad hoc zahtevam občanom, potrebam na terenu, obćinam samim in seveda strokovnim službam.

V letu 2025 se je ponovno okrepilo tudi delo na področju civilne zaščite. Aktivnosti so bile usmerjene predvsem v pregled in posodobitev podatkov, prilog ter obrazcev štabov civilne zaščite po posameznih obćinah, ki se vodijo za potrebe zaščite in reševanja pri URSZR.

Pomembna organizacijska sprememba v letu 2025 je bil sprejem novega Odloka o ustanovitvi organa SOU 5G. Zaradi izstopa Obćine Škofljica se je sodelovanje zmanjšalo na tri obćine ustanoviteljice, vendar obseg nalog skupne občinske uprave kljub temu ostaja nespremenjen.